

## Gemeente Zeewolde

Gemeentehuis  
Raadhuisplein 1

Postbus 1  
3890 AA Zeewolde

Telefoon (036) 5229522  
Telefax (085) 1108515  
E-mail [info@zeewolde.nl](mailto:info@zeewolde.nl)  
Website [www.zeewolde.nl](http://www.zeewolde.nl)

## Aanvraagformulier vergunning Paracommercieel Horecabedrijf (Model B)

Aanvraag voor de verkrijging van een vergunning om het horecabedrijf uit te oefenen door een **paracommerciële rechtspersoon** (artikel 1 en 3 van de Alcoholwet), bestemd voor (rechts)personen die zich richten op activiteiten van recreatieve, sportieve, sociaal-culturele, educatieve, levensbeschouwelijke of godsdienstige aard, niet zijnde een naamloze vennootschap of besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid.

**Let op:** Bij deze aanvraag moet u tenminste de volgende stukken overleggen/tonen:

1. verklaringen 'bijlage Model A' (één per leidinggevende)
2. huur- of koopcontract
3. kopie geldig legitimatiebewijs

**Zeewolde**

### 1. Vergunning wordt gevraagd voor de uitoefening van

Naam van de inrichting: .....

Adres: .....

Postcode en plaatsnaam: .....

Telefoonnummer: .....

E-mailadres: .....

### 2. Reden van aanvraag

nieuw bedrijf

andere  
omstandigheden, nl: .....

**3. Omschrijving van de lokaliteiten en terrassen die behoren tot de inrichting waarvoor de vergunning moet gelden.**  
*(zie aangehechte checklist voor begrip lokaliteiten)*

Naam van de lokaliteiten en eventuele situering	oppervlakte m <sup>2</sup>

De inrichting voldoet aan de eisen als genoemd in het Bouwbesluit 2012.

**4. Rechtspersoon/rechtspersonen**

**RECHTSPERSOON A**

Rechtsvorm: \_\_\_\_\_

Naam: \_\_\_\_\_

Vestigingsplaats: \_\_\_\_\_

KvK-nummer of  
vestigingsnummer: \_\_\_\_\_

**RECHTSPERSOON B**

Rechtsvorm: \_\_\_\_\_

Naam: \_\_\_\_\_

Vestigingsplaats: \_\_\_\_\_

KvK-nummer of  
vestigingsnummer: \_\_\_\_\_

Eventuele aanvullingen kunt u toevoegen op een aparte bijlage.

## 5. Bestuursleden van de rechtspersoon/rechtspersonen

### BESTUURSLID 1

Naam: .....

Voornamen (voluit): .....

Straatnaam en nummer: .....

Postcode en woonplaats: .....

Telefoonnummer: .....

Geboortedatum en –plaats: .....

### BESTUURSLID 2

Naam: .....

Voornamen (voluit): .....

Straatnaam en nummer: .....

Postcode en woonplaats: .....

Telefoonnummer: .....

Geboortedatum en –plaats: .....

Eventuele aanvullingen kunt u toevoegen op een aparte bijlage.

## 6. Reglement sociale hygiëne

Het bestuur van de paracommerciële rechtspersoon heeft het reglement omtrent sociale hygiëne (als bedoeld in art. 9 eerste lid van de Alcoholwet), vastgesteld op:

Datum: .....

Plaats: .....

## 7. Uw inrichting is voor publiek geopend op

maandag: van ..... uur tot ..... uur en van ..... uur tot ..... uur  
dinsdag: van ..... uur tot ..... uur en van ..... uur tot ..... uur  
woensdag: van ..... uur tot ..... uur en van ..... uur tot ..... uur  
donderdag: van ..... uur tot ..... uur en van ..... uur tot ..... uur  
vrijdag: van ..... uur tot ..... uur en van ..... uur tot ..... uur  
zaterdag: van ..... uur tot ..... uur en van ..... uur tot ..... uur  
zondag: van ..... uur tot ..... uur en van ..... uur tot ..... uur

Gedurende de aangegeven dagen en tijdstippen wordt in de inrichting bedrijfsmatig of anders dan om niet alcoholhoudende drank verstrekt. Hierbij gelden de tijden die in de gemeentelijke verordening worden genoemd.

## 8. Ondertekening

Aldus naar waarheid ingevuld.

Plaats:

.....

Datum:

.....

Handtekening:

.....

Op grond van art. 29, tweede lid, van de Alcoholwet, hoort bij deze vergunning een aanhangsel waarop de leidinggevers van het horecabedrijf staan vermeld. Dit aanhangsel wordt gewijzigd bij toevoeging of wijziging van leidinggevers. Voor het aanmelden of wijzigen van een leidinggever vult u *Bijlage model A (formulier F71 Verklaring leidinggever)* in.

### Checklist paracommerciële vergunning Alcoholwet (Model B)

Elke leidinggevende die in de aanvraag wordt genoemd, moet een verklaring invullen en ondertekenen. Hiertoe moet gebruik gemaakt worden van het formulier 'Verklaring leidinggevende (formulier F071)'. Ten minste twee leidinggevendenden moeten aan artikel 8, zesde lid, Alcoholwet voldoen;

Als u niet de bevoegde persoon bent om de vergunning aan te vragen, moet u een verklaring aanleveren waarin het bestuur van de vereniging of stichting u toestemming geeft om een Alcoholvergunning aan te vragen;

De ondertekende aanvraag moet voorzien zijn van de volgende bijlagen (voor zover van toepassing):

- Een kopie van een geldig legitimatiebewijs (niet zijnde rijbewijs) van alle in de aanvraag genoemde leidinggevendenden alleen bestuursleden die ook leidinggevende zijn;
- Een kopie van de originele arbeidsovereenkomst van de leidinggevendenden, die in loondienst bij de ondernemer (natuurlijke persoon of rechtspersoon) zijn of komen;
- Het door het bestuur van de paracommerciële rechtspersoon goedgekeurde en ondertekende bestuursreglement (inclusie een lijst IVA-gecertificeerde barvrijwilligers);
- Een tekening op schaal van de inrichting waarop de betreffende lokaliteiten zijn aangegeven. Wanneer een dergelijke tekening bij de gemeente bekend is, vervalt deze bijlage;
- Een kopie van het huur-, koop- of pachtcontract voor het pand van het horecabedrijf;
- Een kopie van de stichtingsakte van de stichting of de statuten van de vereniging.